
VAKEDno-2024-5468**Aikuissosiaalityön asumispalvelujen toimintayksikkörakenteen järjestäminen 1.1.2025 alkaen**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaatio jakautuu toimialoihin, palvelualueisiin, tehtäväalueisiin ja toimintayksiköihin. Hyvinvointialueen aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimiala muodostuu kahdesta palvelualueesta ja niiden tehtäväalueista sekä toimintayksiköistä.

Aikuissosiaalityön palvelualueella, asumispalvelujen tehtäväalue jakaantuu kolmeen toimintayksikköön. Toimintayksiköitä ovat Koisorannan palvelukeskus, Koisoniityn palvelukeskus ja tuettu asuminen. Toimintayksiköt jakaantuvat yksiköiksi seuraavasti:

Koisorannan palvelukeskus:

- Asumispäivystys
- Koisokodit
- Asumisyksikkö Tähtä
- Asumisyksikkö Oras

Koisoniityn palvelukeskus:

- Tuettu asuminen ja avoin olohuonepalvelu
- Ympäri vuorokautinen palveluasuminen
- Näätäkujan asumisyksikkö
- Osmankäämintie asumisyksikkö

Tuettu asuminen:

- Pähkinärinteiden asumisyksikkö
- Viidakkokujan asumisyksikkö
- Pyykujan asumisyksikkö

Tuettu asuminen

Näätäkujan ja Osmankäämintien asumisyksiköt irrotettiin hallinnollisesti Koisoniityn palvelukeskuksen kokonaisuudesta elokuussa 2023 määräajaksi 31.12.2024 asti. Näätäkujan ja Osmankäämintien asumisyksiköiden palauttaminen takaisin alkuperäiseen organisaatorakenteeseen (Koisoniityn) ei ole palvelutuotannon eikä henkilöstöjohtamisen näkökulmasta perusteltua.

Näätäkujan ja Osmankäämintien asumisyksiköt liitetään 1.1.2025 alkaen Tuetun asumisen toimintayksikköön, joka on pienempi johtamiskokonaisuus verrattuna muihin tehtäväalueen toimintayksiköihin.

Organisaatiomuutosta on käsitelty yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa ja yhteistoimintaa jatketaan syksyn 2024 aikana yhteisviestinnän, kehittämispäivän sekä yhteisten henkilöstökokousten muodossa. Organisaatiomuutoksesta ei seuraa muutoksia yksittäisen työntekijän perustehtäviin ja yksittäisen työntekijän pääasiallinen työpiste pysyy samana.

Koisorannan palvelukeskus

Koisorannan palvelukeskuksen toimintayksikköön kuuluu neljä yksikköä:

- Asumispäivystys
- Koisokodit
- Asumisyksikkö Tähkä
- Asumisyksikkö Oras

Koisorannan palvelukeskuksen kokonaisuuteen kuuluva asumisyksikkö Oras liitetään 1.1.2025 alkaen osaksi asumispäivystyksen yksikköä. Organisaatiomuutoksella vastataan asumispäivystyksen asiakkaiden paikka- ja palvelutarpeen kasvuun. Organisaatiomuutosta on valmisteltu yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukaan toimialajohtaja päättää alaistensa palvelualueiden jakautumisesta tehtäväalueisiin sekä toimintayksiköihin. Asian päättäminen kuuluu em. määräyksen mukaan toimialajohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän, että 1.1.2025 alkaen aikuissosiaalityön asumispalvelujen toimintayksiköt jakautuvat yksiköihin seuraavasti:

Koisorannan palvelukeskus:

- Asumispäivystys
- Koisokodit
- Asumisyksikkö Tähkä

Koisoniityn palvelukeskus:

- Tuettu asuminen ja avoin olohuonepalvelu
- Ympärivuorokautinen palveluasuminen

Tuettu asuminen:

- Pähkinärinteen asumisyksikkö
- Viidakkokujan asumisyksikkö
- Pyykujan asumisyksikkö
- Näätäkujan asumisyksikkö
- Osmankäämintie asumisyksikkö

Tiedoksi

Arja Wallenius

Allekirjoitus

Kirsi Leväpelto, aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.